

國立臺北商業大學會計資訊系 系(科)校友會 \_\_\_\_\_ 學年度獎助學金申請表

第一學期申請類別 (得複選並檢附完整之附件資料)			第二學期申請類別 (得複選並檢附完整之附件資料)		
學業優良： <input type="checkbox"/> 嘉威獎學金 <input type="checkbox"/> 許留芬優秀獎學金 <input type="checkbox"/> 優秀獎學金		清寒獎助： <input type="checkbox"/> 焦國恩清寒助學金 <input type="checkbox"/> 慈母獎學金	菁英獎助學金 <input type="checkbox"/> 遊學獎學金 <input type="checkbox"/> 會計師獎學金 <input type="checkbox"/> 乙級會計檢定、記帳士檢定獎學金		清寒獎助： <input type="checkbox"/> 焦國恩清寒助學金 <input type="checkbox"/> 慈母獎學金
學制	<input type="checkbox"/> 日間學制 <input type="checkbox"/> 進修學制 <input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 碩士班		班級	年 班	
姓名			學號		
E-mail			連絡電話		
學業成績 (歷年成績單)	第一學期		操行成績	第一學期	
	第二學期			第二學期	
	平均			平均	
導師推薦					
義務同意	<p>1. 本人今申請系科友會獎助學金申請資料以及附件已準備齊全，如申請表及附件資料不符規定或未備齊全以致未獲資格，後果自負。</p> <p>2. 本人如獲獎助學金後，應於每年12月第二個星期六及前一日擔任本系科友大會活動服務同學(辦理日期按當年度行事曆將另行個別通知)，如未能參與服務，則義務擔任系辦志工10小時，如皆未能完成則不予核發本次獎助學金。</p> <p style="text-align: right;">申請人：_____ (請親簽)</p>				
審查結果 (由系辦填寫)	<p>本申請表經會計資訊系_____學年度第_____學期第_____次學生事務會議審查通過，核發：_____元整助學金。</p> <p style="text-align: right;">承辦人：_____、系主任：_____</p>				

國立臺北商業大學會計資訊系 系(科)校友會 獎助學金申請個人資料表

學生證 (正面)

如校友申請會計師獎學金，請檢附本系  
為最高學歷畢業證書。

學生證 (背面)

如校友申請會計師獎學金，請檢附本系  
為最高學歷畢業證書。

身分證 (正面)

身分證 (背面)

存摺影本

注意：須為本人之存款帳戶

其餘相關附件文件請接續本頁後依序裝訂。